

Herzlich willkommen im Eilenriedestift!

Das Traditionshaus EILENRIEDESTIFT ist ein Markenbegriff für aktives Leben im Alter. Es steht für Lebensqualität und Service, Sicherheit, Hilfsbereitschaft und Abwechslung in vielfältiger Form.

Für unseren Bereich Rechnungswesen suchen wir zum nächst möglichen Termin, vorerst befristet für 2 Jahre, eine/n

Finanzbuchhalter/in (m/w) (30 Std. pro Woche)

Ihre Aufgaben:

- Komplette Buchhaltung
- Erstellen von Zwischen- und Jahresabschluss
- Mitwirkung bei der Planung, Forecast und Budgetüberwachung
- Mitwirkung bei der Erstellung von Analysen und Jahresberichten
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs und Mahnwesens

Unsere Anforderungen:

- Kaufmännische Ausbildung mit Zusatzqualifikation Finanzbuchhaltung o.ä.
- mehrjährige Berufserfahrung im Rechnungswesen
- gute IT-Kenntnisse (Sage, Sinfonie, Office)
- dienstleistungs- und teamorientierte Arbeitsweise.

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung.

EILENRIEDESTIFT e.V.

Personalabteilung

Email: kerstin.haak@eilenriedestift.de

Bevenser Weg 10, 30625 Hannover

www.eilenriedestift.de



EILENRIEDESTIFT